

金融監督管理委員會人權工作小組設置要點

規定	說明
一、金融監督管理委員會（以下簡稱本會）為推動行政院人權保障政策、落實本會主管之人權保障業務，特設金融監督管理委員會人權工作小組（以下簡稱本小組），並訂定本要點。	揭示本要點之訂定目的。為落實本會人權保障業務，透過設立專責人權小組整合本會資源，提高人權保障工作效率，並促進各部門協作。
二、本小組之任務如下： （一）行政院人權保障推動小組之聯繫窗口。 （二）本會人權保障議題之蒐集及擬議。 （三）本會人權保障業務之協調及督導。 （四）本會人權保障宣導之整合及分工。 （五）本會人權保障措施之規劃及推動。 （六）其他人權保障相關事項。	揭示本小組之任務。定明本小組於人權保障各方面任務之角色與責任，以確保人權保障政策有效推動。
三、本小組置委員十一人至二十一人，其中一人為召集人，由本會主任委員兼任；一人為副召集人，由本會副主任委員兼任；一人為執行秘書，由本會法律事務處處長兼任；其餘委員，由主任委員就本會相關單位主管及學者專家派（聘）兼之。其中任一性別委員不得少於三分之一；外聘委員不得少於三分之一。	為確保本小組決策權威性，定明召集人、副召集人分別由本會主任委員及副主任委員兼任，另執行秘書則由本會法律事務處處長擔任。其餘委員由本會各單位主管及學者專家組成，並考量性別平等及引進多元專業觀點，規定任一性別委員及外聘委員之比例不得少於三分之一，以強化本小組推動人權保障工作之全面性及專業性。
四、本小組委員任期二年，委員任期屆滿得續派（聘）兼之，任期內出缺時，得予補派（聘），繼任委員任期至原派（聘）任委員任期屆滿之日止。	為確保成員能穩定且不受干擾地參與並推動人權保障工作，本小組採任期制，並定明其任期及期滿續派（聘）或任期出缺之處理方式。
五、本小組原則每六個月召開一次會議，必要時得召開臨時會，如無提案得延至次	本小組原則上每六個月召開一次會議，必要時可召開臨時會議，以迅速應對緊急事項或

<p>會期合併召開。會議由召集人召集並擔任主席，召集人因故不能召集及主持會議時，由副召集人代理之；副召集人不能召集及主持會議時，由委員互推一人代理之。</p>	<p>重要議題。如無提案，則可延至下次會期合併進行。會議由召集人主持，若召集人缺席，則由副召集人或委員互推代理，以確保會議順利進行。</p>
<p>六、本小組之幕僚事務由本會法律事務處辦理，承召集人之命，綜理本小組相關業務。</p>	<p>本小組幕僚事務由本會法律事務處負責，並依召集人指示綜理小組相關業務，以確保各項工作有效執行。</p>
<p>七、本小組開會時，得視議題需要，邀請學者、專家或相關機關代表出（列）席提供諮詢或報告。</p>	<p>本小組召開會議時，根據議題需要得邀請學者、專家或相關機關之代表出席，以提供多元觀點及專業諮詢或報告，深化人權保障政策之推動。</p>
<p>八、本小組委員及其他工作人員，均為無給職。但出席會議之外聘委員，得依規定支給出席費或交通費。</p>	<p>本小組委員及其他工作人員皆為無給職，但外聘委員得依「中央政府各機關學校出席費及稿費支給要點」等規定支給出席費或交通費。</p>
<p>九、本小組所需經費，由本會相關預算項下支應。</p>	<p>定明本小組所需經費來源，由本會相關預算項下撥款支應，以支持各項工作及活動。</p>