

○○○○○(委託單位名稱)
() 年度委託研究計畫主題先期審議表

填表日期：

計畫名稱						
計畫選題之 評估作業	評估項目	非常同意 5	很同意 4	同意 3	不同意 2	非常不同意 1
	1. 符合政策需求	<input type="checkbox"/>				
	2. 符合業務發展需求	<input type="checkbox"/>				
	3. 執行急迫性及可行性	<input type="checkbox"/>				
	4. 無性質相近之重複研究	<input type="checkbox"/>				
	5. 計畫名稱與內容之一致性	<input type="checkbox"/>				
計畫性質	1. <input type="checkbox"/> 行政及政策類 <input type="checkbox"/> 科學及技術類 2. <input type="checkbox"/> 年度計畫 <input type="checkbox"/> 延續性計畫 3. <input type="checkbox"/> 機密或限閱 <input type="checkbox"/> 一般					
計畫依據						
計畫重點內容						
計畫目標						
研究人員遴選標準						
預期成效						
經費總額						
經費來源						
預算科目						
執行期間						
辦理單位自評計畫	說明：					
備註						

計畫承辦人： 職稱： 電話： E-mail：
 專責管理人員： 職稱： 電話： E-mail：
 填表說明：

一、 選定計畫主題前，請先查詢「政府研究資訊系統 (GRB)」(網址：<http://www.grb.gov.tw>) 及周邊單位有無類似計畫。

- 二、「計畫依據」請依機關規劃源起，填入依「施政計畫」、「業務需要」或「國家發展會議結論」…等，略為陳述說明。
- 三、「經費總額」請填入計畫所需經費總額，應屬整體合計者不得分列計畫，個別計算。研究經費若有仟元以下位數請四捨五入，小數點以下免填列，如312.5（仟元）→313（仟元）。
- 四、「預算科目」請填入該項研究計畫列於機關預算之科目別。
- 五、「執行期間」欄請依「年月」格式填寫，如「9401-9412」。
- 六、「辦理單位自評計畫」欄，請儘量加註文字說明。
- 七、依「金融監督管理委員會及所屬機關(構)委託研究計畫作業規定」第六點規定提報之新增研究計畫，請於「備註」欄註明。