# 金融控股公司及銀行業內部控制及稽核制度實施辦法部分條文修正條文對照表

#### 修正條文 現行條文 說明 第八條 內部控制制度應 第八條 內部控制制度應 鑒於銀行業子公司如包括 涵蓋所有營運活動,並 涵蓋所有營運活動,並 洗錢防制法第五條所稱之 應訂定下列適當之政策 應訂定下列適當之政策 金融機構或辦理融資性租 及作業程序,且應適時 及作業程序,且應適時 |賃業務之事業,亦屬防制 檢討修訂: 檢討修訂: 洗錢金融行動工作小組 (FATF)所稱金融集團,爰 一、組織規程或管理章 一、組織規程或管理章 則,應包括訂定明確 則,應包括訂定明確 將設有國內子公司之銀行 之組織系統、單位職 之組織系統、單位職 業納入應建立集團層次防 掌、業務範圍與明確 掌、業務範圍與明確 制洗錢及打擊資恐計書之 之授權及分層負責辦 之授權及分層負責辦 對象,刪除第十項部分文 字。 法。 法。 二、相關業務規範及處 二、相關業務規範及處 理手册,包括: 理手册,包括: (一)投資準則。 (一)投資準則。 (二)客戶資料保密。 (二)客戶資料保密。 (三)利害關係人交易 (三)利害關係人交易 規範。 規範。 (四)股權管理。 (四)股權管理。 (五) 財務報表編製流 (五) 財務報表編製流 程之管理,包括 程之管理,包括 適用國際財務報 適用國際財務報 導準則之管理、 導準則之管理、 會計專業判斷程 會計專業判斷程 序、會計政策與 序、會計政策與 估計變動之流程 估計變動之流程 竿。 竿。 (六)總務、資訊、人 (六)總務、資訊、人 事管理 (銀行業 事管理 (銀行業 應含輪調及休假 應含輪調及休假 規定)。 規定)。

(七)對外資訊揭露作

(八)金融檢查報告之

業管理。

(七)對外資訊揭露作

(八)金融檢查報告之

業管理。

管理。

- (九)金融消費者保護 之管理。
- (十)重大偶發事件之 處理機制。
- (十二)其他業務之規 範及作業程序。

金融控股公司業務 規範及處理手冊應另包 括子公司之管理及共同 行銷管理。

銀行業務規範及處 理手冊應另包括出納、 存款、匯兌、授信、外 匯、新種金融商品及委 外作業管理。

信用合作社業務規 範及處理手冊應另包括 出納、存款、授信、匯 兌及委外作業管理。

票券商業務規範及 處理手冊應另包括票 券、債券及新種金融商 品等業務。

 管理。

- (九)金融消費者保護 之管理。
- (十)重大偶發事件之 處理機制。
- (十一) 防制洗錢及打 擊資恐機制 關法令之之 關法令之括管 理,包括控洗 質量、監控洗 及資 理機制。
- (十二) 其他業務之規 範及作業程序。

金融控股公司業務 規範及處理手冊應另包 括子公司之管理及共同 行銷管理。

銀行業務規範及處 理手冊應另包括出納、 存款、匯兌、授信、外 匯、新種金融商品及委 外作業管理。

信用合作社業務規 範及處理手冊應另包括 出納、存款、授信、匯 兌及委外作業管理。

票券商業務規範及 處理手冊應另包括票 券、債券及新種金融商 品等業務。

 訂定作業手冊,並配合 法規、業務項目、作業 流程等之變更,定期修 訂。

股票已在證券交易 所上市或於證券商營業 處所買賣之金融控股公 司及銀行業,應將薪資 報酬委員會運作之管理 納入內部控制制度。

金融控股公司及銀 行業設置審計委員會 者,其內部控制制度, 應包括審計委員會議事 運作之管理。

前十項各種作業及 管理規章之訂定、修訂 或廢止,必要時應有法 令遵循、內部稽核及風 險管理單位等相關單位 訂定作業手冊,並配合 法規、業務項目、作業 流程等之變更,定期修 訂。

股票已在證券交易 所上市或於證券商營業 處所買賣之金融控股公司及銀行業,應將薪資 報酬委員會運作之管理 納入內部控制制度。

金融控股公司及銀 行業設置審計委員會 者,其內部控制制度, 應包括審計委員會議事 運作之管理。

前十項各種作業及 管理規章之訂定、修訂 或廢止,必要時應有法 令遵循、內部稽核及風 之參與。

險管理單位等相關單位 之參與。

第十五條之一 本國銀行 得向主管機關申請核准 採行風險導向內部稽核 制度。主管機關得視銀 行之資產規模、業務風 险及其他必要情况,請 本國銀行申請採行風險 導向內部稽核制度。

本國銀行申請採行 風險導向內部稽核制 度,應符合下列條件:

- 一、最近一次申報自有 資本與風險性資產 比率,符合銀行資 本適足性及資本等 級管理辦法第五條 之規定。
- 二、以最近一次金融檢 查及最近一期經會 計師查核簽證之財 務報表為基準,均 無備抵呆帳及各項 準備提列不足。
- 三、最近一季逾期放款 比率未超逾百分之 **—** 。
- 四、已具備有效之內部 控制制度。

本國銀行經採行風 險導向內部稽核制度 者,不適用前條第一項 查核頻率之規定。

第十五條之一 本國銀行 得向主管機關申請核准 採行風險導向內部稽核 制度。主管機關得視銀 行之資產規模、業務風 险及其他必要情况,請 本國銀行申請採行風險 導向內部稽核制度。

本國銀行申請採行 風險導向內部稽核制 度,應符合下列條件:

- 一、最近一次申報自有 資本與風險性資產 比率,符合銀行資 本適足性及資本等 級管理辦法第五條 之規定。
- 二、以最近一次金融檢 查及最近一期經會 計師查核簽證之財 務報表為基準,均 無備抵呆帳及各項 準備提列不足。
- 三、最近一季逾期放款 比率未超逾百分之
- 四、已具備有效之內部 控制制度,且最近 一年內部控制執行 無重大缺失,或缺 失已具體改善。

本國銀行經採行風 險導向內部稽核制度 者,不適用前條第一項 查核頻率之規定。

|考量銀行採行風險導向內 部稽核制度,應以具備有 效之內部控制制度為前 提,本會審查申請案時, 相關評估應非僅限於評估 申請者最近一年內部控制 之執行情形,故為更全面 綜合評估銀行整體內部控 制制度之有效性,爰修正 第二項第四款,刪除「且 最近一年內部控制執行無 重大缺失,或缺失已具體 改善 | 等文字, 以達本會 推動風險導向內部稽核制 度,強化業者公司治理之 政策目標。

第二十七條 金融控股公

第二十七條 金融控股公 配合新增條文第三十八條

司及銀行業總經理應督 導各單位 (金融控股公 司含子公司)審慎評估 及檢討內部控制制度執 行情形,由董(理)事 長(主席)、總經理、總 稽核及總機構法令遵循 主管聯名出具內部控制 制度聲明書(附表一), 並提報董 (理)事會通 過,於每會計年度終了 後三個月內將內部控制 制度聲明書內容揭露於 金融控股公司及銀行業 網站,並於主管機關指 定網站辦理公告申報。

前項內部控制制度 聲明書應依規定刊登於 年報、股票公開發行說 明書及公開說明書。

第一項規定對於經 主管機關依法接管之銀 行業,不適用之。

第三十二條 金融控股公 司及銀行業之總機構應 設立一隸屬於總經理之 法令遵循單位,負責法 令遵循制度之規劃、管 理及執行,並指派高階 主管一人擔任總機構法 令遵循主管,綜理法令 遵循事務,至少每半年 向董 (理)事會及監察 人(監事、監事會)或 審計委員會報告,如發 現有重大違反法令或遭 金融主管機關調降評等 時,應即時通報董(理)

司及銀行業總經理應督 |之一修正附表名稱。 導各單位 (金融控股公 司含子公司)審慎評估 及檢討內部控制制度執 行情形,由董(理)事 長(主席)、總經理、總 稽核及總機構法令遵循 主管聯名出具內部控制 制度聲明書(附表),並 提報董(理)事會通過, 於每會計年度終了後三 個月內將內部控制制度 聲明書內容揭露於金融 控股公司及銀行業網 站,並於主管機關指定 網站辦理公告申報。

前項內部控制制度 聲明書應依規定刊登於 年報、股票公開發行說 明書及公開說明書。

第一項規定對於經 主管機關依法接管之銀 行業,不適用之。

第三十二條 金融控股公 司及銀行業應設立一隸 屬於總經理之法令遵循 單位,負責法令遵循制 度之規劃、管理及執 行,並指派高階主管一 人擔任總機構法令遵循 主管, 綜理法令遵循事 務,至少每半年向董 (理)事會及監察人(監 事、監事會)或審計委 員會報告,如發現有重 大違反法令或遭金融主 管機關調降評等時,應 即時通報董(理)事及

一、依巴塞爾銀行監理委 員會所發布『銀行法 規遵循及其功能』 (Compliance and the compliance function in banks)指引原則五, 銀行法令遵循功能應 具獨立性一節,為使 法遵功能充分發揮, 法遵部門之設置應具 備在組織內有正式地 位、有集團層級或總 機構層級之法遵人 員,負責統整銀行法 遵風險之管理,法遵

事及監察人(監事、監 事會),並就法令遵循事 項,提報董(理)事會。

前項法令遵循單位 及總機構法令遵循主管 之設置,規定如下:

- 一、銀行業前一年度經 會計師查核簽證之 資產總額達新臺幣 一兆元以上者,應 設置專責之法令遵 循單位,得兼辦防 制洗錢及打擊資恐 相關事項。但不得 兼辦與法令遵循制 度之規劃、管理及 執行無關之法務或 其他與職務有利益 衝突之業務。其總 機構法令遵循主 管,得兼任防制洗 錢及打擊資恐專責 單位主管。但不得 兼任法務單位主管 或內部其他職務。

監察人(監事、監事會),並就法令遵循事項,提報董(理)事會。

金總位等令法業設定求外。金總位等應循導令單置及,與單人,與單指主循法符地有為與單人,與對於一個與其員負。循地機情以國軍其員負。循地機關,與對其員負。循地機關,與對對理法行營之規要者

- 一、兼任防制洗錢及打擊資恐主管。
- 二、依當地法令明定得

人員之職務不應與其 他職能存在實質或潛 在利益衝突而受到損 害等要素。金融控股 公司及銀行業所設立 隸屬總經理之法令遵 循單位應依上開原則 辦理,法遵單位應著 重其獨立性及定期向 決策單位報告之管理 機制。至於對個別法 令之遵循與監督,得 透過內部政策及作業 準則,訂定遵循法 律、法規及準則的書 面指導原則或法規遵 循手册等,以確認各 層單位在法令遵循事 項上之權責。

- 二、另美國聯邦準備委員 會發布「Compliance Risk Management **Programs** and Oversight at Large **Banking Organizations** with Complex Compliance Profiles | (SR 08-08/CA 08-11), 對於大型銀行 組織要求總資產達一 定規模以上(五百億 美元)之銀行,因其具 有複雜及跨境之營運 性質,應建立一個全 行的法遵風險管理及 監督之架構並獨立行 使職權。
- 三、參考上開國際規範, 為強化我國大型銀行 業之法令遵循效能及

金總國軍、單指主循法符地有專銀單、單指主循法符地有專外

- 一、兼任防制洗錢及打擊資恐主管。
- 二、依當地法令明定得 兼任無職務衝突之 其他職務。
- 三、當地法令未明確規 定,於與當地在管 機關溝通並確關 後,報經主管機關 備查者,得兼任職 職務衝突之其他職 務。

金融控股公司及銀 行業總機構法令遵循單 位主管及所屬人員、國

- 兼任無職務衝突之 其他職務。
- 三、當地法令未明確規 電地法令書地在管 機關溝延主管機關 後,報經主管機關 備查者,得兼任職 務衝突之其他職 務。

- 一、<u>本辦法於中華民國</u> 一百零六年三月二 十二日修正發布 前,現任已任職專 責法令遵循人員或 主管滿五年者。
- 二、參加主管機關認定 機構所舉辦三十小 時以上課程,並經 考試及格且取得結 業證書。

強調法令遵循單位之 專責性, 爰修正第二 項,採取較嚴格標 準,規定前一年度資 產規模達新臺幣一兆 元以上之銀行業,應 依第三十四條之一第 二項規定,於符合上 開條件起六個月內設 置專責之法令遵循單 位及總機構法令遵循 主管。專責之法令遵 循單位得兼辦防制洗 錢及打擊資恐相關事 項,但不得兼辦與法 令遵循制度之規劃、 管理及執行無關之法 務或其他與職務有利 益衝突之業務。另參 酌國際大型銀行多採 總機構法令遵循主管 與總機構法務單位主 管分立之架構, 爰規 定總機構法令遵循主 管不得兼任法務單位 主管。復依『銀行業 及電子支付機構電子 票證發行機構防制洗 錢及打擊資恐內部控 制要點』第八點第一 項規定,本國銀行得 於總機構法令遵循單 位下設置獨立之防制 洗錢及打擊資恐專責 單位,且依規定不得 兼辦防制洗錢及打擊 資恐以外之其他業

務。

內外營業單位、資訊單位、財務保管單位及其 他管理單位之法令遵循 主管應具下列資格條件 之一:

- 一、 曾任金融機構法 令遵循人員或主 管<u>,合計</u>滿五年 者。
- 二、參加主管機關認 定機構所舉辦三 十小時以上課 程,並經考試及格 且取得結業證書。

 力。

金融控股公司及銀 行業總機構法令遵循主 管、法令遵循單位所屬 人員、國內營業單位、 資訊單位、財務保管單 位及其他管理單位之法 令遵循主管,每年應至 少參加主管機關或其認 定機構所舉辦或所屬金 融控股公司(含子公司) 或銀行業(含母公司) 自行舉辦十五小時之在 職教育訓練,訓練內容 應至少包含新修正法 令、新種業務或新種金 融商品。

防制洗錢及打擊資 恐專責單位設於法事責單位 個單位者,該專責軍位 人員充任前及每年應 人員,依防制洗錢及 打擊資恐相關規定 理,不受第五項及第六

- 四、為使制度與異語 五年 東東 第 第 項 第 文 確 量 一 令 異 關 第 更 列 項 關 第 正 在 解 是 那 不 产 外 , 並 及 循 資 的 第 页 , , 並 多 第 軍 在 企 , 敢 都 第 年 在 条 第 年 , 文 明 考 第 法 應
- (一)考量法令遵循單位主 管及人員之功能非僅 執行法令傳達、協調 與溝通,尚包括訂定 所屬金融機構法令遵 循評估與程序,確保 其金融機構各項營業 活動符合法令規定, 對於曾任法令遵循人 員或主管人員,已具 有執行法令遵循機制 之經驗,且有關法令 規定或法令遵循之風 險部分,尚可藉由現 行規定要求法遵主管 及人員每年有十五小 時之在職訓練強化, 爰修正第五項第一款 放寬為「曾任金融機 構法令遵循人員或主 管,合計滿五年者」, 不以現職專任為限, 且「金融機構」包含 銀行業、證券及期貨 業、保險業及金融控 股公司之任職資歷。
- (二)考量國外營業單位法 令遵循主管之聘任,

修正法令、新種業務或 新種金融商品。

前二項在職訓練為 自行舉辦之訓練方式應 提報董事會通過,總機 構需留存相關人員上課 紀錄備查。

金融控股公司及銀 行業應以網際網路資訊 系統向主管機關申報總 機構法令遵循主管及所屬 人員之名單及受訓資 料。 項規定限制。

金融控股公司及銀行業應以網際網路資訊系統向主管機關申報總機構法令遵循主管、員之管循單位所屬人員之名單及受訓資料。

如自當地聘任者,應 以具備熟知當地法令 規定之能力為首要, 宜由金融控股公司及 銀行業自行制定評估 辦法進行評估,將其 適任性及是否參加相 關課程訓練及測驗, 均列為其評估之重要 事項,並經董事會通 過,或經當地主管機 關審查認可,以足證 已具備熟知當地法令 規定之相關能力者, 爰修正第五項第三款 規定。

- 六、新增第八項規定, 第六項及第七項在職 訓練為自行舉辦之 訓練方式應提報董事會 通過人員上課紀錄備 查。

第三十四條 法令遵循單 位應辦理下列事項:

一、建立清楚適當之法 令規章傳達、諮 詢、協調與溝通系 第三十四條 法令遵循單 位應辦理下列事項:

一、建立清楚適當之法 令規章傳達、諮 詢、協調與溝通系

考量國外營業單位規模、 業務不一,實務上當地之 法規資料有存放至國內母 行系統管理者,或得逕上 國外法規資料庫查詢當地 統。

- 二、確認各項作業及管理規章均配合相關法規適時更新,使各項營運活動符合法令規定。
- 三、於銀行業推出各項 所商機關申請所 主管機業 所商機業 新種 養養 養養 其符合 之意 規範 負責。
- 五、對各單位人員施以 適當合宜之法規訓 練。
- 六、應督導各單位法令 遵循主管落實執行 相關內部規範之導 入、建置與實 施。

內部稽核單位得自 行訂定所屬單位法令遵 循之評估內容與程序, 及自行評估所屬單位法 令遵循執行情形,不適 用前項第四款規定。 統。

- 二、確認各項作業及管 理規章均配合相關 法規適時更新,使 各項營運活動 符合法令規定。
- 四、訂估督行形令業經後導程位執各行以總單位執各行以總單位執名行以總單位之,期行位估核經費條
- 五、對各單位人員施以 適當合宜之法規訓 練。
- 六、應督導各單位法令 遵循主管落實執行 相關內部規範之導 入、建置與實 施。

內部稽核單位得自 行訂定所屬單位法令遵 循之評估內容與程序, 及自行評估所屬單位法 令遵循執行情形,不適 用前項第四款規定。 法規,為兼顧實務之執行 情形,删除第三項第一款 之「建置當地法規資料庫」 等文字。 銀行業設有國外營 業單位者,法令遵循單 位應督導國外營業單位 辦理下列事項:

金融控股公司及銀行業法令遵循自行評估作業,每半年至少須辦理一次,其辦理位備查明理法令遵循單位備查明理自行評估數理自行評估數理的。

前項自行評估工作 底稿及資料應至少保存 五年。 銀行業設有國外營 業單位者,法令遵循單 位應督導國外營業單位 辦理下列事項:

金融控股公司及銀行業法令遵循自行評循年至少結果在工作業,其辦理位備工作、遵循單位備對理自行評的。各單位辦理自行評估的。各單位的對理自行評估的對理的對理的

前項自行評估工作 底稿及資料應至少保存 五年。

第三十四條之一 適用第 三十二條第二項第一款 一、<u>本條新增</u>。 二、參考巴塞爾銀行監理 之銀行業應建立全行之 法令遵循風險管理及監 督架構,其架構原則及 權責規定如下:

- (一)建立全行法遵風險管 理架構。
- (二)獨立法令遵循組織及權責。
- (三)落實法令遵循效能報 告及監督。
- 三 為 報 項 規 事 監 會 , 效 九 告。 為 我 內 辨 項 規 事 監 會 , 效 九 告。 实 对 所 項 規 事 監 會 , 效 九 告。
- 四、另為使主管機關掌握 該等大型銀行對法令 遵循風險管理架構之 規劃及執行情形,爰 於第二項明定符合適 用條件之銀行業,應

- 四、法令遵循單位應建立法令遵循風險警訊之獨立通報、評估及處理因應機制。
- 六、法令遵循單位為掌 握全行法令遵循風 險情形,得向各單 位要求提供相關資 訊。
- 七、管理階層及各部門 主管之考核,應納 入法令遵循部門對 其法令遵循執行程 度之評估意見。
- 九、法令遵循單位依第 三十二條第一項至 少每半年向董(理) 事會及監察人或審

於條件成立起六個月 內設置總機構專責法 令遵循單位及法令遵 循主管,及完成調整 全行之法令遵循風險 管理及監督架構,並 將調整後架構報請主 管機關備查後,得於 次年四月底前辦理首 次第五款及第九款相 關之法令遵循執行情 形函報主管機關,之 後定期於每年四月底 前函報評估報告,以 利主管機關瞭解銀行 業對法令遵循風險之 辨識、評估、控制、 衡量、監控情形,就 銀行業所辨識之法令 遵循風險管理之弱點 事項予以進一步強化 監理。

| 計委員會報告之法    |             |
|-------------|-------------|
| 令遵循事項,應針    |             |
| 對全行境內外營運    |             |
| 情形,提出法令遵    |             |
| 循風險管理之弱點    |             |
| 事項及督導改善計    |             |
| 畫及時程,董(理)   |             |
| 事會應提供充分資    |             |
| 源及對營業單位建    |             |
| 立適當獎懲機制,    |             |
| 以循序建立全行法    |             |
| 令遵循文化。      |             |
| 十、內部稽核單位依第  |             |
| 十條第一項至少每    |             |
| 半年向董(理)事會   |             |
| 及監察人或審計委    |             |
| 員會報告之稽核業    |             |
| 務事項,應包括法    |             |
| 令遵循單位辦理績    |             |
| 效及全行法令遵循    |             |
| 程度之評估意見。    |             |
| 適用前項規定之銀    |             |
| 行業,應於符合適用條  |             |
| 件起六個月內,依第三  |             |
| 十二條第二項第一款規  |             |
| 定設置總機構專責之法  |             |
| 令遵循單位及法令遵循  |             |
| 主管,並調整全行之法  |             |
| 令遵循風險管理及監督  |             |
| 架構報請主管機關備查  |             |
| 後,且於每年四月底前  |             |
| 將前項第五款及第九款  |             |
| 評估報告函報主管機   |             |
| 闢。          |             |
| 第三十四條之二 金融控 | 一、本條新增。     |
| 股公司及銀行業為促進  | 二、為協助金融控股公司 |
| 健全經營,應建立檢舉  | 及銀行業建立誠信、   |
| 制度,並於總機構指定  | 透明的企業文化及促   |

具職權行使獨立性之單 位負責檢舉案件之受理 及調查。

金融控股公司及銀 行業對檢舉人應為下列 之保護:

- 一、檢舉人之身分資料 應予保密,不得洩 漏足以識別其身分 之資訊。

檢舉案件之受理及 調查過程,有利益衝突 之人,應予迴避。

第一項檢舉制度, 至少應包括下列事項, 並提報董(理)事會通 過:

- 一、揭示任何人發現有 犯罪、舞弊或違反 法令之虞時,均得 提出檢舉。
- 二、受理之檢舉案件類型。
- 三、設置並公布檢舉之 管道。
- 四、調查與配合調查之 流程、迴避規定及 後續處理機制之標 準作業程序。

五、檢舉人保護措施。 六、檢舉案件受理、調

進健全經營,應鼓勵 知情員工主動舉發不 法案件,在案件程度 擴大前即速予妥為處 理,達到防微杜漸之 效並避免損及商譽, 以達保障公共利益之 目的。參考英國行為 監理總署(FCA)監理 手册第十八章關於金 融機構應建立吹哨者 保護機制之適用範圍 及規範內容,於第一 項明定金融控股公司 及銀行業應建立檢舉 制度,由總機構指定 具職權行使獨立性 之單位負責檢舉案 件之受理及調查。受 理單位及調查單位 因非專責單位,總機 構可分別指定適合 單位辦理,惟應明確 揭示受理檢舉管道。

- 四、為保護檢舉人權益 及強化對檢舉制度 之信賴,並落實檢舉 制度之公正性,避免 檢舉案件在受理、調 查及複審過程,有利

- 查過程、調查結果 與相關文件製作之 紀錄及保存。
- 七、檢舉案件之處理情 形,應適度以書面 或其他方式通知檢 舉人。

被檢舉人為董(理) 事、監察人(監事)或職 責相當於副總經理以上 之管理階層者,調查報 告應陳報至監察人(監 事、監事會)或審計委員 會複審。

金融控股公司及銀 行業調查後發現為重大 偶發事件或違法案件, 應主動向相關機關通報 或告發。

金融控股公司及銀 行業應定期對所屬人 員,辦理檢舉制度之宣 導及教育訓練。

- 益衝突者介入導致 無法發揮效果,爰於 第三項規定應予迴 避之原則。
- (一)金融控股公司及銀行 業應宣示任何人發現 有不法事項皆可提出 檢舉。
- (二)為避免資源濫用,業 者可規定受理檢舉內 各類型,例如檢學內 容非屬違反法令 意攻計 意攻計 無具體內容 理。
- (三)設置並公布檢舉之管道,包括書面、電話、電子郵件等。

- (五)為保障檢舉人之權 益,有關檢舉案件之 保密機制、檢舉人身 分及工作權之保障, 應依第二項規定一併 納入規範。
- (六)檢舉案件相關資料之 保存。
- (七)檢舉案件之處理情形 應適度讓檢舉人瞭 解。

之順暢運作,於第七項明定應定期辦理宣 導及教育訓練。

銀行業資訊安全專 責單位人員,每年至少 應接受十五小時以上資 訊安全專業課程訓練或

#### 一、本條新增。

- 二、為提升銀行業對資訊 安全之重視,參考本 會一百零六年三月十 五日金管銀國字第一 〇六二〇〇〇〇七八 ○號函規定,增訂本 條文第一項,要求銀 行業應設置資訊安全 專責單位及主管,專 門負責資訊安全相關 工作或職務,不得兼 辨資訊或其他與職務 有利益衝突之業務。 另考量信用合作社及 票券金融公司之規模 大小不一, 對於規模 較小者如要求設置資 訊安全專責單位可能 有其困難度, 爰另行 規定俾其彈性調整。

職能訓練。總機構、國內外營業單位、資訊單位、財務保管單位之人員,每任管理單位之人員,每年至少須接受三小時以上資訊安全宣導課程。

適用第二項規定之 銀行業,應於符合適用 條件起六個月內調整。

四、為明確資訊安全專責 單位及主管之權責, 參考本會一百零六年 四月五日銀局(國)字 第一〇六二〇〇〇一 一九一號函規定,以 及美國紐約州金融署 (NYDFS)發布之「金 融服務業網路安全規 範」(Part 500)相關規 定,增訂第三項要求 銀行業資訊安全專責 單位應將資訊安全整 體執行情形提報董 (理)事會,並由資訊 安全專責單位主管與 董(理)事長(主席)、 總經理、總稽核聯名 出具資訊安全聲明 書。前揭資訊安全整 體執行情形之內容, 至少應包括依據本辦 法第三十八條第五款 所訂資訊安全防護機 制與緊急應變計畫等 執行情形,以及相關 同業公會所訂資訊安 全規範之遵循情形。

五、為提升資訊安全人力

第四十七條 本辦法自發 布日施行。

第四十七條 本辦法自發 布日施行。

考量本次修正第三十四條之二要求金融控股公司及銀行業應建置舉發通報制度,需有一定期間配合調整,爰於第三項明定自發布日後六個月施行。

| 中華民國一百零七   |  |
|------------|--|
| 年三月三十一日修正之 |  |
| 第三十四條之二修正條 |  |
| 文,自發布後六個月施 |  |
| <u>行。</u>  |  |

| 內 | 部控 | 制制 | 度 | 聲明 | 書 |
|---|----|----|---|----|---|
|   |    |    |   |    |   |

謹代表○○○(金融控股公司或銀行業名稱)聲明本公司/信用合作社於○○年○○月○○日至○○年○○月○○日確實遵循「金融控股公司及銀行業內部控制及稽核制度實施辦法」,建立內部控制制度,實施風險管理,並由超然獨立之稽核部門執行查核,定期陳報董(理)事會及監察人/審計委員會/監事(會)(兼營證券業務者,應增列:,兼營證券業務部分,並依據金融監督管理委員會證券期貨局訂頒「證券暨期貨市場各服務事業建立內部控制制度處理準則」規定之內部控制制度有效性之判斷項目,判斷內部控制制度之設計及執行是否有效)。經審慎評估,本年度各單位內部控制及法規遵循情形,除附表所列事項外,均能確實有效執行(兼營證券業務者或屬股票公開發行公司者,應增列:

本聲明書將成為本公司年報及公開說明書之主要內容,並對外公開。 上述公開之內容如有虛偽、隱匿等不法情事,將涉及證券交易法第二十 條、第三十二條、第一百七十一條及第一百七十四條等之法律責任)。

謹致

金融監督管理委員會

聲明人

董(理)事長(主席): (簽章)

總經理: (簽章)

總稽核: (簽章)

總機構法令遵循主管: (簽章)

中 華 民 國 年 月 日

### \_\_\_\_\_内部控制制度應加強事項及改善計畫

(基準日: 年月日)

|          | 應          | ha  | 強   | 事 | 項 | 改 | · H · · · · · · · · · · · · · · · · · · | <u>十</u><br>措 | 施    |     | 定 | 宗  | 成           | 改 | 基        | 時   | 間   |
|----------|------------|-----|-----|---|---|---|-----------------------------------------|---------------|------|-----|---|----|-------------|---|----------|-----|-----|
|          | <i>"</i> G | 74- | 724 |   |   |   |                                         | 14            | - 73 | 1// |   | /0 | <i>/</i> ~~ |   | <u>.</u> | - 1 | 1-4 |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
| <u> </u> |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |

| 內 | 部控 | 制制 | 度 | 聲明  | 書 |
|---|----|----|---|-----|---|
|   |    |    |   | , . |   |

謹代表○○○(金融控股公司或銀行業名稱)聲明本公司/信用合作社於○○年○○月○○日至○○年○○月○○日確實遵循「金融控股公司及銀行業內部控制及稽核制度實施辦法」,建立內部控制制度,實施風險管理,並由超然獨立之稽核部門執行查核,定期陳報董(理)事會及監察人/審計委員會/監事(會)(兼營證券業務者,應增列:,兼營證券業務部分,並依據金融監督管理委員會證券期貨局訂頒「證券暨期貨市場各服務事業建立內部控制制度處理準則」規定之內部控制制度有效性之判斷項目,判斷內部控制制度之設計及執行是否有效)。經審慎評估,本年度各單位內部控制及法規遵循情形,除附表所列事項外,均能確實有效執行(兼營證券業務者或屬股票公開發行公司者,應增列:

本聲明書將成為本公司年報及公開說明書之主要內容,並對外公開。 上述公開之內容如有虛偽、隱匿等不法情事,將涉及證券交易法第二十 條、第三十二條、第一百七十一條及第一百七十四條等之法律責任)。

謹致

金融監督管理委員會

聲明人

董(理)事長(主席): (簽章)

總經理: (簽章)

總稽核: (簽章)

總機構法令遵循主管: (簽章)

中 華 民 國 年 月 日

### \_\_\_\_\_内部控制制度應加強事項及改善計畫

(基準日: 年月日)

|          | 應          | ha  | 強   | 事 | 項 | 改 | · H · · · · · · · · · · · · · · · · · · | <u>十</u><br>措 | 施    |     | 定 | 宗  | 成           | 改 | 基        | 時   | 間   |
|----------|------------|-----|-----|---|---|---|-----------------------------------------|---------------|------|-----|---|----|-------------|---|----------|-----|-----|
|          | <i>"</i> G | 74- | 724 |   |   |   |                                         | 14            | - 73 | 1// |   | /0 | <i>/</i> ~~ |   | <u>.</u> | - 1 | 1-4 |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
|          |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |
| <u> </u> |            |     |     |   |   |   |                                         |               |      |     |   |    |             |   |          |     |     |

#### \_\_\_\_\_資訊安全整體執行情形聲明書

謹代表○○○○(銀行業名稱)聲明本公司/信用合作社於○○年 ○○月○○日至○○年○○月○○日確實遵循「金融控股公司及銀行業 內部控制及稽核制度實施辦法」第三十八條第五款、第三十八條之一規 定,及同業公會所訂資訊安全自律規範。經審慎評估,本年度資訊安全 整體執行情形,除附表所列事項外,均能確實有效執行。如有虛偽,願 受法律制裁。

謹致

金融監督管理委員會

聲明人

董(理)事長(主席): (簽章)

總經理: (簽章)

總稽核: (簽章)

資安專責單位主管: (簽章)

中 華 民 國 年 月 日

## \_\_\_\_\_\_\_資訊安全整體執行情形應加強事項及改善計畫

| (基準日      | : | 年 | 月   | 日) |
|-----------|---|---|-----|----|
| \ <u></u> |   | , | / 4 | ,  |

| 應 | 加 | 強 | 事 | 項 | 改 | 善善善 | 措 | 施 | 1 | 預 | 定 | 完 | 成 | 改 | 善 | 時 | 間 |
|---|---|---|---|---|---|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |